TIETOSUOJAILMOITUS
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), art. 12

Laatimispäivä
18.4.2019

1 Rekisterinpitäjä	Organisaatio Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
	Osoite PL 236, 20101 TURKU (Kirjaamo)
	Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 0295 022 500
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Mari-Anna Närhi, Petri Savola
	Osoite PL 36, 00521 Helsinki
	Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0295 021 175, 0295 021 460 lis.uusimaa@ely-keskus.fi
3 Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Nimi Sanni Harju
	Osoite PL 1000, 50101 Mikkeli
	Puhelin 0295 045 268
	Sähköpostiosoite tietosuoja.keha@ely-keskus.fi
4 Rekisterin nimi	Sähköinen todistusjärjestelmä LIS
5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Rekisterin tietoja käytetään käsiteltäessä ja varmennettaessa saalistodistuksia, jalostustodistuksia ja jälleenvientitodistuksia sekä vastattaessa Euroopan komission tai Euroopan unionin jäsenvaltioiden saalistodistusjärjestelmän toimeenpanoa koskeviin tiedusteluihin ja tietopyyntöihin. Rekisterin tietoja käytetään lisäksi neuvoston ja komission LIS- ja valvonta-asetuksissa tarkoitetun keskinäisen avunannon edellyttämiin tehtäviin. Lisäksi tietoja tallennetaan ja käytetään todistusten käsittelykulujen laskutukseen. Laki yhteisen kalastuspolitiikan seuraamusjärjestelmästä ja valvonnasta (1188/2014) 36 § ja 37 §. Euroopan komission LIS-asetus (1010/2009). Neuvoston LIS-asetus (1005/2008) 1066/2017 Valtioneuvoston asetus elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista vuonna 2018
6 Rekisterin tietosisältö	Saalistodistusrekisteriin tallennetaan neuvoston LIS-asetuksen (1005/2008) mukaisesti elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle toimitetut asiakirjat, kuten saalistodistukset, jalostustodistukset ja jälleenvientitodistukset liitteineen sekä tiedot saalistodistusten perusteella myönnetyistä maahantuontia ja maastavientiä koskevista luvista ja lupien epäämisistä. Rekisteriin tallennetaan myös tiedot Euroopan unionin LIS-alusluetteloon merkityistä kalastusaluksista ja niistä kolmansista maista, joiden tiedot komissio on julkaissut neuvoston LIS-asetuksen (1005/2008) 35 artiklan mukaisesti. Todistusten laskutusta varten järjestelmään tallennetaan toimijan laskutus- ja yhteystietoja.
7 Säännönmukaiset tietolähteet	Toimijoiden ilmoitukset, Euroopan komissio, Tulli ja Ruokavirasto.

8 Säännönmukainen tietojen luovuttaminen	Salassapitosäännösten estämättä käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja lain 1188/2014 tarkoittamista rekistereistä voidaan luovuttaa: 1) Tullille laissa säädettyjä valvontatehtäviä, rikosten ehkäisyä, esitutkintaa sekä verotusta ja sen valvontaa varten; 2) poliisille kalastuksen valvontaa, rajaturvallisuuden ylläpitämistä, meriliikenteen valvontaa, rikosten ehkäisyä, esitutkintaa ja öljypäästöjen tutkintaa sekä pelastustoimintaa varten; 3) Liikenteen turvallisuusvirastolle merenkulun ohjausta, meriturvallisuuden valvontaa ja alusrekisterin ylläpitoa varten; 4) ulosottoviranomaisille niille kuuluvien täytäntöönpanotehtävien hoitamista varten; 5) elintarvikevalvontaviranomaisille elintarvikkeita koskevan lainsäädännön noudattamisen valvontaa varten; 6) Ahvenanmaan maakunnan hallitukselle yhteisen kalastuspolitiikan noudattamisen valvontaan ja seuraamusten määräämiseen sekä niiden suomalaisten alusten rekisteröintiä varten, joiden kotipaikka on Ahvenanmaan maakunnassa; 7) Euroopan komissiolle, Euroopan kalastuksenvalvontavirastolle ja Euroopan unionin jäsenvaltioille yhteisen kalastuspolitiikan noudattamisen valvontaa ja seuraamusten määräämistä varten; 8) kaupallisen kalastuksen vakuutustuesta annetun lain (998/2012) 10 §:ssä tarkoitetulle kalastusvakuutuslaitokselle vakuutustuen maksamista koskevaa päätöksentekoa varten; 9) kaupallisen kalastuksen vakuutustuesta annetun lain 19 §:ssä tarkoitetulle elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle vakuutustuen takaisinperintää varten. Tietoja luovutetaan pyydettäessä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) perusteella, jos pyydetty asiakirja on tullut julkiseksi. Ei-julkisten asiakirjojen luovuttaminen tapahtuu harkinnanvaraisesti.
9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisteristä luovutetaan tietoja EU:n ja ETA:n ulkopuolelle. Neuvoston LIS-asetus (1005/2008)
10 Henkilötietojen säilytysaika	Kalastusalukseen liittyvät henkilötiedot poistetaan lain 1188/2014 tarkoittamista rekistereistä viiden vuoden kuluttua sen vuoden päättymisestä, jonka aikana kalastusalus on poistettu Euroopan unionin kalastusalusrekisteristä lopullisesti. Muut henkilötiedot poistetaan viiden vuoden kuluttua sen vuoden päättymisestä, jonka aikana henkilö on lopettanut toiminnan, jonka perusteella henkilötiedot on rekisteröity.
11 Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.

12 **Rekisteröidyn oikeudet**	Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeus, oikeus tietojen korjaamiseen ja poistamiseen, oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen määräytyvät EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 ja henkilötietolain 6 luvun mukaan. Lisätietoja: https://www.ely-keskus.fi/web/ely/tietosuoja-ja-henkilotietojen-kasittely
13 **Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen**	Tarkastuspyyntö tulee esittää omakätisesti allekirjoitetussa asiakirjassa. Tarkastuspyyntöä ei voi tehdä puhelimitse. Tietoja tarkastusoikeuden nojalla pyytävä voi esittää tarkastuspyynnön myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tällöin tulee valmistautua todistamaan henkilöllisyytensä, sillä rekisterinpitäjä saa antaa tiedot vain rekisteröidylle itselleen. Tietoja pyydettäessä on ilmoitettava tiedon etsimiseksi ja toimittamiseksi tarpeelliset seikat. Niitä ovat esim. nimi, osoite ja tarvittaessa esim. henkilötunnus, mihin asiaan liittyviä tietoja halutaan tarkastaa sekä halutaanko tarkastaa kaikki tiedot vai tiedot esimerkiksi joltain tietyltä ajanjaksolta. Yksilöity tarkastus- tai oikaisupyyntö tehdään toimittamalla pyyntö rekisterinpitäjälle tai tietosuojavastaavalle.
14 **Oikeus käsittelyn rajoittamiseen**	Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos • rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; • rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.
15 **Oikeus peruuttaa suostumus**	Rekisterin pito ei perustu suostumukseen.
16 **Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Valvontaviranomaisena toimii Tietosuojavaltuutetun toimisto, jonka yhteystiedot ovat osoitteessa www.tietosuoja.fi