

Allekirjoituspöytäkirja, joka tehtiin 28 päivänä tammikuuta 2014 maa- ja metsätalousministeriön sekä Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:n ja Palkansaajajärjestö Pardia ry:n välillä vaativuusarviointikäsikirjan kohdan 3.2. muuttamisesta

1 §

Neuvotteluosapuolet ovat sopineet 11 päivänä huhtikuuta 2005 tehdyn allekirjoituspöytäkirjan liitteenä olevan tehtäväkohtaisen palkanosan vaativuusarviointikäsikirjan, sellaisena kuin vaativuusarviointikäsikirja on muutettuna 29 päivänä syyskuuta 2010, 24 päivänä marraskuuta 2011 ja 12 päivänä huhtikuuta 2012 tehdyissä allekirjoituspöytäkirjoissa, muuttamisesta seuraavasti.

2 §

Vaativuusarviointikäsikirjan kohta 3.2. Vastuu ja johtaminen muutetaan liitteen mukaiseksi. Muutoksella Vastuu ja johtaminen –kohta tarkistetaan siten, että siitä ei aiheudu mitään kustannuksia, seuraavasti:

- 1) kohdista a ja b poistetaan jaostoa koskevat maininnat, koska ministeriön organisaatiosta on 1.1.2013 lukien poistettu jaostot, ja
- 2) a-kohdassa keskimääräistä pienemmän yksikön päällikön tehtävät sijoittuvat tasolle 4 (40) ja vähintään keskimääräisen kokoisen yksikön päällikön tehtävät sijoittuvat tasolle 4,5 (45 pistettä).

4 §

Tämä allekirjoituspöytäkirja ei ole voimassa virkaehtosopimuksena.

Tämä allekirjoituspöytäkirja on voimassa 1.4.2014 lukien. Muilta osin noudatetaan 11.4.2005 allekirjoituspöytäkirjassa sovittua siihen 29.9.2010, 24.11.2011 ja 12.4.2012 tehtyine muutoksineen.

5 §

Tätä allekirjoituspöytäkirjaa on laadittu kolme (3) samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin allekirjoitusosapuolelle.

Helsingissä 28 päivänä tammikuuta 2014

  
Maa- ja metsätalousministeriö

  
Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry:n puolesta

  
Palkansaajajärjestö Pardia ry:n puolesta

### 3.2 VASTUUN JA JOHTAMINEN

Tässä arvioidaan tehtävään kuuluvaa todellista vastuuta sekä selvää johtamistehtävää, alaisen johtamista (tulos- ja kehitys-keskustelujen käyminen).

Johtaminen ei tässä yhteydessä tarkoita sektoriohjausta.

**Esittelijän** tehtävät sijoittuvat yleensä tasoille 2,5 - 4.

#### 3.2.a

1. Vastuu rajoitettu lähinnä omien tehtävien hoitamiseen ja kehittämiseen	10
2. a) <b>Vastuu ryhmän tai prosessin toiminnasta</b> b) Vastuu toistuvien yksittäisten asioiden tai normien valmistelusta ja/tai esittelystä	20
3. Vastuu <b>säädöshankkeiden</b> , projektien tai muiden asiakokonaisuuksien valmistelusta ja /tai esittelystä	30
4. a) Vastuu <b>laajojen ja vaativien</b> lainsäädäntöhankeiden, projektien tai muiden suurten asiakokonaisuuksien valmistelusta ja /tai esittelystä	40
b) Vastuu <b>keskimääräistä pienemmän yksikön</b> toiminnasta (alaisen määrä on pienempi kuin laskennallinen yksikön keskimääräinen koko).	40
c) Vastuu <b>vähintään keskimääräisen kokosen yksikön</b> toiminnasta sijoittuu tasolle 4,5 (alaisen lukumäärä vähintään sama kuin laskennallinen yksikön keskimääräinen koko).	45
5. Laajan, erilaisia tehtäviä sisältävän organisaatioyksikön tai asiantuntijaorganisaation johtamistehtävät	50

#### 3.2.b HENKILÖJOHTAMINEN, pisteet määrättyvät seuraavasti:

Yksikön päällikkö:	Yksikön koko (htv yht.):	Pisteet:
	< 10 henkilöä	15
	10 tai yli	20