



27.2.2023

**Asia Tarjouspyyntö päivittäistavarakauppapalvelun avustuksen kokeiluhankkeen arvioinnista; kansallisen kynnsarvon alittava hankinta**

## **1. Tarjouspyyntö**

Maa- ja metsätalousministeriö pyytää tarjoustanne päivittäistavarakaupan avustuksen kokeiluhankkeen arvioinnin toteuttamisesta tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Maa- ja metsätalousministeriö on arvioinut, että hankinnan ennakoitu arvo ilman arvonlisäveroa koko sopimuskauden ajalta optiot huomioituna ei ylitä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) annetun lain 25 §:ssä määriteltyä kansallista kynnsarvoa. Tästä syystä hankintaan ei sovelleta Hankintalakia.

Maa- ja metsätalousministeriö varaa oikeuden olla hyväksymättä tarjousta, mikäli tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen tai tarjouksen hyväksymättä jättämiselle on jokin muu perusteltu syy.

Tämä tarjouspyyntö julkaistaan maa- ja metsätalousministeriön verkkosivuilla.

## **2. Hankinnan kohde**

### **2.1 Hankinnan kohde**

Hankinnan kohteena on arvio Kyläkaupat monipalvelukeskuksina –kokeiluhankkeen tukikaudesta 1.1.2022-30.6.2023.

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa hankinnan kuvauksessa.

Arvion tulokset raportoidaan word- ja pdf-muotoisena raporttina. Raportin tarkennettu sisältö ja sen laajuus sovitaan hankkeen aloituskokouksessa.

### **2.2 Hankinnan aikataulu**

Selvitystyö aloitetaan kevään 2023 aikana. Selvityksen tulosten tulee olla maa- ja metsätalousministeriön käytettävissä viimeistään 20.11.2023.

## 2.3 Sopimuskausi

Maa- ja metsätalousministeriö valitsee yhden (1) toimittajan, jonka kanssa se tekee sopimuksen.

Sopimuskausi alkaa sopimuksen allekirjoittamisella ja on voimassa, kunnes sopimusvelvoitteet on suoritettu. Sopimuskauden arvioitu alkamisajankohta on 4/2023.

## 2.4 Hinnoittelu

Tarjouksessa esitettyjen hintojen tulee sisältää kaikki mahdolliset työn toteuttamisesta aiheutuvat kulut (materiaali-, matkustus- ja toimistokuluineen), eikä laskutus- tai muita lisiä ole oikeus laskuttaa. Hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa. Valittavalla toimittajalla on oikeus laskuttaa voimassa oleva arvonlisävero.

Tarjouksessa ilmoitetut hinnat ovat kiinteinä voimassa koko sopimuskauden ajan.

Hankintaan on käytettävissä kokonaisuudessaan enintään 56 000 € + alv.

## 3. Hankinnan tausta ja tavoitteet

Suomessa palvelut ovat keskittyneet vuosikymmenten aikana yhä enenevässä määrin keskuksiin. Yksityisten ja julkisten palveluiden tuottaminen on haasteellista etenkin maaseutualueilla, jotka kattavat yhteensä 95 % maasta. Palvelutarjonnan keskittyminen näkyy muun muassa kyläkauppojen määrän vähentymisenä. Vuodesta 2002 vuoteen 2020 yli 70 % kyläkaupoista on lopettanut toimintansa.

Kyläkaupat monipalvelukeskuksina –kokeiluhankkeessa selvitetään kyläkaupoille kohdistettavan kyläkauppatuen toimivuutta. Kyseessä on maaseudun päivittäistavarakaupoille tarkoitettu tuki, jonka avulla pyritään edistämään maaseudun palveluiden saatavuutta ja lisäämään niiden monipuolisuutta.

Nykyisellä tukikaudella tukea on jaettu 178:lle kaupunki-maaseutuluokituksen mukaisella maaseutualueella sijaitsevalle päivittäistavarakaupalle. Lue lisää kaupunki-maaseutuluokituksesta: <https://www.ymparisto.fi/kaupunkimaaseutuluokitus>. Ruokavirasto on toiminut kyläkauppatuen valtionapuviranomaisena. Kyläkauppatuki myönnetään valtionavustuslain (688/2001) 5 §:n 2 momentissa tarkoitettuna yleisavustuksena.

Hankinnan tavoitteena on arvioida kokeilun toimivuutta ja tuen kohdistumisen onnistumista. Valtionavustuslain 36 § velvoittaa seuraamaan valtionavustusten käytön tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta, vaikutuksia, tarpeellisuutta ja kehittämistarpeita. Arvioinnin tarkoituksena on tuottaa MMM:n käyttöön tätä tietoa.

Hankinnan tausta ja tavoitteet on kuvattu tarkemmin liitteen olevassa hankinnan kuvauksessa.

## 4. Henkilötietojen käsittely

Palveluntuottaja toimittaa tiedonluovutushakemuksen Ruokavirastolle sellaisista tiedoista, jotka ovat maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmässä olevia rekisteriaineistoja.

Toimittajan tulee noudattaa henkilötietojen käsittelyssä voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä.

Toimittajan yhteyshenkilöiden ja edustajien käsittely perustuu maa- ja metsätalousministeriön lakisäätöiseen veloitteeseen (EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 6 artiklan 1 kohdan c alakohta).

Toimittajan tulee varmistaa, että sen tarjouksessaan mahdollisesti ilmoittamat alihankkijoiden ja referenssikohteiden yhteyshenkilöt ja mahdolliset nimettävät asiantuntijat ovat tietoisia henkilötietojensa käyttämisestä tarjousmenettelyssä ja että heiltä on tähän suostumus.

Hankintamenettelyn asiakirjoja käytetään tarjousten arvioinnissa ja vertailussa. Niitä säilytetään hankintalain 124 §:n 3 momentin mukaisesti vähintään kolmen vuoden ajan.

Toimittaja ilmoittaa havaitsemistaan henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista ilman aiheetonta viivästystä tilaajan ilmoittamaan osoitteeseen.

## 5. Tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja niitä koskevat selvitykset

Tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset on yksilöity tämän tarjouspyynnön liitteessä 3. **Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa tarjoajan soveltuvuutta koskeva lomake asianmukaisesti täytettynä.**

Tarjoajan tulee täyttää kaikki liitteellä 3 mainitut soveltuvuusvaatimukset, jotta tarjoajan tarjous voidaan ottaa tarjousvertailuun. Maa- ja metsätalousministeriö tarkistaa annettujen tietojen paikkansapitävyyden tarjouskilpailun voittajalta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Tarjoajien soveltuvuus tarkistetaan tarjoajan antaman vakuutuksen mukaisesti. Jos tarjoajan soveltuvuutta koskevat pakolliset vaatimukset eivät täyty, maa- ja metsätalousministeriö sulkee tarjoajan tarjouskilpailusta. Maa- ja metsätalousministeriö voi tarkastaa soveltuvuutta koskevia tietoja julkisista rekistereistä ja palveluista.

Toimittaja vakuuttaa tarjoukseen liittämällänsä soveltuvuusvaatimuksia koskevalla lomakkeella (pakotevakuutus soveltuvuusvaatimuslomakkeen liitteenä), etteivät sen omistus- tai päätösvaltasuhteet tai toiminta muutoin ole Suomen viranomaisten, EU:n tai YK:n asettamien pakotteiden piirissä. Toimittaja sitoutuu myös sopimusehtoihin, joissa huomioidaan sekä sopimuksen allekirjoitushetkellä voimassaolevat että mahdolliset tulevat pakotteet.

## 6. Valinta- ja vertailuperusteet

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on maa- ja metsätalousministeriön kannalta **hinta-laatusuhteeltaan paras**.

Tarjousten vertailuperusteet ovat seuraavat:

### **1. Hinta 10 %**

- Hinnat vertaillaan ja pisteytetään kokonaishinnan (ilman arvonlisäveroa) perusteella
- Hintojen tulee sisältää toimisto-, matka- ja kaikki muut mahdolliset lisämaksut ja kustannukset
- Halvin kokonaishinta saa painoarvon mukaiset pisteet ja muiden hintojen pisteytyksissä käytetään kaavaa: (halvin kokonaishinta/ vertailtava kokonaishinta) x painoarvo

### **2. Laatu 90 %**

Laatua vertaillaan seuraavasti:

#### **Tarjottujen asiantuntijoiden osaaminen ja kokemus, painoarvo 60 %**

Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan työn vastuullinen johtaja. Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan työn vastuullisen johtajan sekä vähintään kahden muun henkilön osaaminen ja kokemus.

Vertailussa huomioidaan kolmen hankkeeseen nimetyn henkilön osaaminen ja kokemus. Jos tarjottavassa tiimissä on enemmän kuin kolme asiantuntijaa, tarjoaja päättää, ketkä asiantuntijoista pisteytetään. Osaaminen ja kokemus tulee ilmoittaa liitteinä (liite 4) olevilla CV-lomakkeilla:

1. Vähintään yhden vuoden työkokemus alue- ja maaseudun kehittämisestä (max 5 pistettä)
2. Kokemus aiemmista vastaavankaltaisista selvitys- ja / tai arviointihankkeista (max 5 pistettä)
3. Osaaminen laadullisista ja määrällisistä tutkimusmenetelmistä (max 5 pistettä)

Kunkin asiantuntijan osaaminen arvioidaan asteikolla 0-15. Useampi kuin yksi henkilö voi saada täydet 15 arviointipistettä. Tämän jälkeen asiantuntijoiden pisteet lasketaan yhteen kunkin tarjoajan osalta alakohdittain. Parhaat pisteet saanut tarjous saa tästä kohdasta 2.1 painoarvon mukaiset pisteet ja muut painotetaan vertailupisteiksi kaavalla: (vertailtavan tarjoajan saamat yhteispisteet / parhaan tarjoajan saamat yhteispisteet) x painoarvo.

#### **Arvioinnin toteuttamista koskevan suunnitelman laatu: painoarvo 30 %**

Tarjoajan tulee liittää tarjouksensa liitteeksi suunnitelma, jonka enimmäispituus on 15 sivua, fontti 12. Linkkejä ja liitteitä tai ylimääräistä pituutta ei oteta huomioon sivumäärässä.

Tarjoaja laatii suunnitelman selvityksen toteuttamisesta. Työsuunnitelman tulee sisältää:

- vastaus hankinnan kuvaukseen
- työvaiheiden kuvaus
- aikataulutus
- kuvaus yhteistyöstä tilaajan kanssa sekä raportointi
- arvio henkilötyöpanoksesta ja toiminnan muu resursointi
- vastuulliset tekijät ja muut nimetyt henkilöt, sekä
- mahdollinen alihankkijoiden käyttö

### **Tarjoajan kokonaispisteet ja hinta-laatusuhteeltaan paras tarjous**

Tarjoajalle annetaan edellä mainittujen vertailuperusteiden mukaiset pisteet kultakin vertailuperusteen osalta erikseen. Tarjoajan kokonaispisteet lasketaan yhteen ja tarjouksista valitaan kokonaispistemäärältään eniten pisteitä saanut tarjous. Jos useampi tarjous saa saman pistemäärän, valitaan se tarjous, joka on saanut eniten laukupisteitä.

## **7. Tarjouksen tekeminen ja sisältö**

Tarjouksessa on ilmoitettava tarjoajan sähköinen yhteystieto, johon hankintaa koskevat päätökset sekä muut tiedot ja tiedustelut toimitetaan.

Tarjouksen tulee sisältää seuraavat asiat:

1. Toteutussuunnitelma, jossa tarjoaja kuvaa, mikä on sen tarjoaman tehtävän keskeinen sisältö ja mitkä ovat tehtävän tavoiteltavat lopputulokset sekä esittää Tarjoajan tarjoaman aikataulun tehtävän suorittamiselle
2. Tarjoajan tarjoama henkilöstö tehtävän suorittamiselle
3. Tarjoajan esittämä kustannusarvio tehtävän suorittamiselle, joka sisältää vertailuhinnan ilman arvonlisäveroa veloittavista kustannuksista (kustannusarvio, jossa määritelty käytettävä henkilöstö, henkilöstöstä veloittavat kustannukset ja mahdolliset muut kustannukset)

## **8. Laskutus**

Tarjoaja on oikeutettu laskuttamaan kustannusarvion mukaiset hyväksyttävät ja toteutuneet kustannukset Maa- ja metsätalousministeriöltä jälkikäteen hyväksyttävää laskutusta vastaan. Laskutuskäytännöt on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa sopimusmallissa. Ministeriö käyttää laskutuksessa sähköistä Handi-palvelua. Valittava tarjoaja laskuttaa maa- ja metsätalousministeriötä sähköisellä laskulla. Maksuehto 21 päivää. Viivästysseuraamukset korkolain mukaan.

## **9. Hankintaa koskevat sopimusehdot**

Hankintaa koskevat sopimusehdot on esitetty liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa. Hankintasopimukseen sovelletaan yleisinä sopimusehtoina JYSE 2014 (päivitysversio 2022) PALVELUT –sopimusehtoja siltä osin, kun sopimusmallissa tai tarjouspyynnössä ei ole toisin mainittu.

JYSE 2014 (päivitysversio 2022) PALVELUT –sopimusehdot on ladattavissa osoitteesta: [JYSE 2014 \(päivitysversio 2022\) PALVELUT](#).

Tarjoajan tulee hyväksyä liitteessä oleva sopimusmalli ja esitetyt sopimusehdot.

## 10. Asiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuudesta säädetään julkisista viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999). Tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi tai asianosaisjulkisiksi hankintamenettelyn yhteydessä. Tarjouksen valintaperusteet, hinnat ja muu sisältö siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettävää tietoa, tulevat julkisiksi.

Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa tarjousaineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- ja ammattisalaisuuden piiriin ja erotettava nämä tiedot selvästi muusta tarjousaineistosta. Maa- ja metsätalousministeriö tekee tarvittaessa erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

## 11. Tarjousten toimittaminen

Maa- ja metsätalousministeriölle osoitetut tarjoukset on toimitettava maa- ja metsätalousministeriön kirjaamoon viimeistään 22.3.2023 klo 16.00. (Kirjaamo.mmm@gov.fi, PL 30, 00023 Valtioneuvosto)

Tarjouksen tulee olla voimassa 3 kuukautta tarjousten viimeisestä jättämispäivästä lukien.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta palkkaa eikä palkkiota. Tarjoajalla ei ole oikeutta saada maa- ja metsätalousministeriöltä korvausta tarjouksen tekemisestä tai siihen liittyneistä toimenpiteistä aiheutuneista kustannuksista.

## 12. Hankintapäätöksen ja -sopimuksen tekeminen

Maa- ja metsätalousministeriö tekee tarjouskilpailun päätyttyä hankintapäätöksen, minkä jälkeen hankintapäätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjoajille. Hankintaa koskeva sopimus (hankintasopimus) syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

## 13. Lisätietojen pyytäminen

Tarjoaja voi tarjousaikana pyytää lisätietoja sähköpostitse lähettämällä kysymykset 16.3.2023 mennessä osoitteeseen:

Kirjaamo.mmm@gov.fi

Kysymykset ja vastaukset niihin toimitetaan kaikille niille tahoille, joille tarjouspyyntö on toimitettu.

Maatalousneuvos, yksikön päällikkö Taina Vesanto

Erityisasiantuntija

Auli Sihvola

- Liitteet:
1. Hankinnan kohteen kuvaus
  2. Sopimusluonnos
  3. Soveltuvuusvaatimukset
  4. CV-malli
  5. Henkilötietojen käsittelyn ehdot (jos Tarjoaja käsittelee henkilötietoja Tilaajan lukuun)

**VN/811/2023-MMM-1**

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: